

Veiligheid beleid Peuterpark



Inhoud

Inleiding.	2
1. Missie en visie.	2
2. Grote risico's	2
2.1 Risico's in beeld op Fit-Kidz de Peuterpark	3
3. Omgang met kleine risico's	4
4. Risico-inventarisatie	5
5. Thema's uitgelicht	5
5.1 Grensoverschrijdend gedrag	5
5.2 Vier-ogenprincipe en transparantie	6
5.3 Achterwachtregeling	6
6. EHBO regeling	6
7. Beleidscyclus	7
7.1 Beleidscyclus	7
7.2 Plan van aanpak	7
8. Communicatie en afstemming intern en extern	7
9. Ondersteuning en melding van klachten	8



Inleiding.

Voor u ligt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van Fit-Kidz Peuterpark. Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe we op onze locatie werken. Met als doel de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk, speel en leefomgeving te bieden, waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's. Dit beleidsplan is tot stand gekomen door het invullen van de risico-inventarisatie lijsten en actieplannen vanuit consument en veiligheid waarbij tevens de onderdelen m.b.t. risico's (zowel groot als klein) uit de protocollen Dit beleid zal ten minste jaarlijks worden besproken op zowel management niveau, groeps- niveau en met de oudercommissie en wanneer nodig aangepast worden. Uiteraard worden de eventuele aanpassingen kenbaar gemaakt naar alle partijen en is het beleid op te vragen bij de Directie. Belangrijk hierin is dat er zorg wordt gedragen voor een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving. Indien noodzakelijk zijn er maatregelen opgesteld voor verbetering en aanpassingen bij tijdelijke gevaarlijke situaties op het gebied van veiligheid en gezondheid, welke terug te vinden zijn in de opgestelde actieplannen. Op de actieplannen staat genoteerd wanneer en op welke termijn er maatregelen worden genomen.

De teamleider **Jacqueline Visser** is eindverantwoordelijk voor het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Gedurende het gehele jaar zal er aandacht zijn voor veiligheid en gezondheid binnen de locatie. Dit komt terug in de teamvergaderingen, groepsoverleggen op Fit-Kidz Peuterpark. Zo wordt er blijvend in gesprek gegaan omtrent mogelijke risico's op beide onderdelen, en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situaties, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de locatie en/of omgeving, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.

1. Missie en visie.

Missie

Wij vangen kinderen op in een veilige en gezonde kinderopvang.
Dit doen we door:

- Kinderen af te schermen van grote risico's, maar te leren omgaan met kleinere risico's
- Kinderen uit te dagen en te prikkelen in hun ontwikkeling door het aanbieden van risico spel onder strikte begeleiding

Visie

Fit-Kidz staat voor opvang waar gewerkt wordt vanuit een veilige, verantwoorde en creatieve opvang met spellen waarbij/waarmee we een belangrijke bijdrage willen leveren aan de ontwikkeling, opvoeding en verzorging van kinderen. Het blijven uitdagen van kinderen en het leren omgaan met verschillende soorten situaties vormen daarvan een belangrijk onderdeel. Vanuit landelijke en gemeentelijke verordeningen zoals bijvoorbeeld het toetsingskader vanuit de GGD, brand verordeningen etc. trachten wij een zo veilige en gezonde leef- en speelomgeving te creëren waarbij kinderen uitgedaagd worden en leren met acceptabele risico's om te gaan

Doel van het beleidsplan veiligheid en gezondheid

Het creëren van een veilige en gezonde omgeving waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen. Fit-Kidz werkt met de protocollen veiligheid en hygiëne (zie protocol veiligheid en protocol hygiëne). In deze protocollen is aangegeven waar de verantwoordelijkheid van de medewerkers ligt op het gebied van veiligheid en gezondheid. Hierin zijn opgenomen; bewustwording van risico's, het gesprek hierover aangaan met collega's en kinderen en het op de juiste wijze uitvoeren van beleid. In alle groepsoverleggen zijn de onderwerpen Veiligheid en Gezondheid dan ook een vast thema op de agenda van de diverse overleggen met als doel een constante evaluatie, borging en daar waar nodig aanpassingen in het beleid omtrent veiligheid en gezondheid.



2. Grote risico's

Onder grote risico's verstaan wij risico's die kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. Dit zijn de risico's die in de meest recent ingevulde risico-inventarisatie onder de categorie A1 vallen. Per locatie zal in de risico inventarisatie lijsten, welke aan het veiligheid en gezondheid beleid wordt toegevoegd, in kaart worden gebracht welke risico's dit zijn. De risico's kunnen worden onderverdeeld in risico's op het gebied van fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid. Er worden per locatie maximaal 5 grote risico's per categorie beschreven die de aandacht hebben, naar aanleiding van de meest recente risico-inventarisatie.

Brandveiligheid

Fit-Kidz peuterpark voldoet aan de brandveiligheidseisen. Deze staan onder controle van de Brandweer locatie Papendrecht.

Fit-Kidz de Peuterpark heeft instructies voor ontruiming vastgelegd in een calamiteitenplan. Ten minste eenmaal per jaar wordt er met de gehele locatie een ontruiming geoefend en geëvalueerd. Om de veiligheid zoveel mogelijk te waarborgen is er op de locatie Fit-Kidz de Peuterpark altijd minimaal 1 EHBO-er per dag aanwezig of nabij.

Per locatie van Fit-Kidz worden de risico's in kaart gebracht en wordt in kaart gebracht welke maatregelen er getroffen worden om deze risico's te beperken. Deze maatregelen kunnen verwijzen naar onderdelen uit dit beleidsplan, de huis- en groepsregels van de locatie, maar ook naar de protocollen Veiligheid, Hygiëne en/of andere documenten van Fit-Kidz.

Als een medewerker bij Fit-Kidz de Peuterpark een risico constateert, bespreekt de medewerker dit meteen met de teamleider of bij haar afwezigheid met diens vervangende. Afhankelijk van het risico wordt het daarvoor bestemde formulier ingevuld om het risico te beperken of te verhelpen. In geval van een risico als gevolg van een mankement zal een medewerker een reparatieformulier invullen. In geval van een risico die te maken heeft met de protocollen Veiligheid, Hygiëne en/of andere documenten uit de documenten van Fit-Kidz vult een medewerker een verbeterformulier in. Als het risico te maken heeft met een aanpassing of verscherping van de huis- en groepsregels van de vestiging en/of ook het verscherpen van de uitvoering van de protocollen Veiligheid, Hygiëne en/of andere documenten uit de documenten van Fit-Kidz zal de teamleider zo snel mogelijk een overleg plannen met de beleidsmedewerker van Fit-Kidz waarin dit besproken wordt.

Tijdens de openingstijden van Fit-Kidz de Peuterpark is er te allen tijde een EHBO-er aanwezig of nabij. Alle medewerkers van Fit-Kidz de Peuterpark zijn EHBO gecertificeerd en weten hoe te handelen in geval van onderstaande risico's. We handelen volgens de richtlijnen van het Rode Kruis. Op de sociale kaart staan de dichtstbijzijnde dokter en route vermeld. Op de tablets staat een EHBO app waarin de laatste richtlijnen aangegeven worden. In geval van vergiftiging zullen wij altijd eerst 112 bellen om te vragen naar de laatste richtlijnen van acties. Ouders worden ten allen tijde gebeld en op de hoogte gebracht als er sprake is van een ongeval.

Wanneer er een ongeval plaatsvindt wordt altijd het ongevallenregistratie formulier ingevuld en wordt dit door de teamleider besproken met het team. Alle ongevallenregistraties en calamiteiten die plaats vinden worden door het management team besproken en er wordt gekeken of er goed is gehandeld.



2.1 Risico's in beeld op Fit-Kidz de Peuterpark

Uit de meest recente versie van de risico-inventarisatie ingevuld op 16-09-2023 zijn een aantal grote risico's op Fit-Kidz de Peuterpark naar voren gekomen. Deze zijn beschreven in een actieplan. Ook staat benoemd welke maatregelen hiertegen genomen zijn op Fit-Kidz de Peuterpark.

Echter zijn er nog enkele dingen die geen Groot Risico vormen maar die wij wel graag willen benoemen:

- Er is een grote spiegel aanwezig, deze spiegel is van veiligheidsglas.
- Handen worden gedroogd met papieren doeken, de handen worden altijd gewassen na het verschonen van de kinderen.
- Het verschoonkussen wordt dagelijks gedesinfecteerd en schoongemaakt.
- De prullenbak in de wc is alleen voor papieren doeken.
- Het buitenterrein is hobbelig, dit wordt nog geëvalueerd.
- Het buitenterrein voldoet aan de eisen qua oppervlakte, toch vinden wij deze in verhouding klein. Hierdoor gaat er maar 1 mentorgroep per keer buiten spelen, deze zijn ten alle tijden onder toezicht.
- Ieder kind heeft een eigen hoeslaken, deze wordt elke week gewassen.
- Als we met de kinderen op stap gaan dragen ze altijd herkenbare hesjes.

Sociale veiligheid

Ten aanzien van sociale veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- Grensoverschrijdend gedrag: Maatregelen staan beschreven in de gedragscode van Fit-Kidz, de meldcode en het protocol ontwikkelingsproblemen.
- Kindermishandeling. Te nemen maatregelen zijn vindbaar in de meldcode Kinderopvang.
- Vermissing. Maatregelen te vinden het protocol weglopen.

Vervoer.

Fit-Kidz peuterpark vervoert alleen kinderen als ouders hier schriftelijk toestemming voor hebben gegeven, dit doen wij tijdens uitstapjes. Wij vragen de ouders om de kinderzitjes achter te laten zodat alle

3. Omgang met kleine risico's

Bij Fit-Kidz willen we dat kinderen zo veilig en gezond mogelijk kunnen opgroeien. Wij proberen ongelukken of de verspreiding van ziektes zoveel mogelijk te voorkomen, maar vinden het ook belangrijk dat kinderen leren met risico's om te gaan. Het is onze taak kinderen zoveel mogelijk te beschermen tegen onaanvaardbare risico's, maar kleine ongelukjes met als gevolg een bult of schaafwond kunnen gebeuren. Hier zitten ook positieve kanten aan, want het heeft een positieve invloed op de fysieke gezondheid van kinderen, het vergroot het zelfvertrouwen, de zelfredzaamheid en het doorzettingsvermogen van kinderen en het vergroot de sociale vaardigheden wanneer zij moeten omgaan met deze kleine risico's.

Dit is ook de reden dat wij bij Fit-Kidz deze kleine risico's aanvaarden, omdat deze slechts kleine gevolgen hebben voor de kinderen. Kinderen leren omgaan met risicovolle spelsituaties door zich tijdens spelsituaties of activiteiten te houden aan diverse afspraken, de groeps- en huisregels die gelden op de locatie. Dit geldt ook voor het omgaan met kleine gezondheidsrisico's, kinderen leren bijvoorbeeld dat zij hun handen moeten wassen na een toiletbezoek en dat zij hun mond moeten afschermen tijdens het niezen.

Op iedere vestiging van Fit-Kidz zijn afspraken in groeps- en huisregels vastgelegd die periodiek met medewerkers en kinderen worden besproken.

Deze groeps- en huisregels zijn terug te vinden op de locaties.

Door goede en duidelijke afspraken te maken met de kinderen kunnen deze gemiddeld vanaf hun tweede levensjaar leren omgaan met diverse kleine risico's. Denk ten aanzien van veiligheid bijvoorbeeld aan afspraken die gelden tijdens spelsituaties of activiteiten en hoe om te gaan met bijvoorbeeld speelgoed en gereedschap. Om kinderen mee te laten helpen om risico's te beperken, kunnen ook ten aanzien van gezondheid afspraken worden gemaakt.

Denk aan het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van een hand voor de mond tijdens niezen of hoesten.



Fit-Kidz maakt veel gebruik van risicovolle spelsituaties. Om bij deze de veilig te waarborgen moeten kinderen zich daarom tijdens spelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. Voor de medewerkers geldt dat risico spel alleen uitgevoerd wordt in groepsverband, wanneer er genoeg medewerkers zijn om de veiligheid te waarborgen en wanneer de kinderen onder strikte toezicht staan. Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door onveilig gebruik letsel kan ontstaan.

Om gezondheidsrisico's te beperken, en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen, zijn goede afspraken met kinderen noodzakelijk. Voorbeelden van afspraken die met kinderen zijn gemaakt zijn: Het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van een hand voor de mond tijdens niezen of hoesten.

De exacte afspraken die zijn gemaakt met kinderen zijn terug te vinden in de groeps- en huisregels welke mede met de kinderen zijn opgesteld. Tevens zijn voor medewerkers de werkwijzen zichtbaar in de protocollen veiligheid en gezondheid in de documentatie van Fit-Kidz. De afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken en herhaald. Bijvoorbeeld voorafgaand aan een activiteit of spel, voorafgaand aan een verschonings moment of in periodes dat veel kinderen en medewerkers verkouden zijn.

4. Risico-inventarisatie

Iedere locatie van Fit-Kidz voert jaarlijks de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheidsmanagement uit. Als werkvorm worden de inventarisatie (bolletjeslijsten) ingevuld door de medewerkers van de locatie. Deze inventarisatie heeft inzichtelijk gemaakt welke risico's er zijn op de vestiging en door middel van actieplannen is beschreven welke maatregelen er genomen worden om deze risico's te beperken.

Per locatie is de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid inzichtelijk voor derden. Deze wordt besproken zowel met medewerkers, als met de leden van de oudercommissie op de locatie.

Jaarlijks wordt er door de locatie het logboek onderhoud speeltoestellen bijgehouden. De werkwijze en voorwaarden staan beschreven in het protocol veiligheid. Het logboek speeltoestellen van Fit-Kidz de Peuterpark is op te vragen bij de teamleider.

Na elk ongeval, waarbij er EHBO is toegepast, wordt een ongevallenregistratieformulier ingevuld. Deze wordt door de teamleider besproken met medewerkers, beleidsmedewerker en directie.

Op 13-03-2023 is op Fit-Kidz de Peuterpark de risico-inventarisatie veiligheid, gezondheid en brandveiligheid uitgevoerd. En is ter inzage bij de teamleider.

Aan de hand van deze inventarisatie zijn de risico's op deze locatie in kaart gebracht. De risico's zijn beschreven in hoofdstuk 3 van dit beleid.

5. Thema's uitgelicht

5.1 Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag kan zowel fysiek getint als verbaal en non-verbaal tot uiting komen door volwassenen en/of door kinderen en kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind en/of volwassenen of andere betrokkenen. Fit-Kidz heeft dan ook de gedragscode grensoverschrijdend gedrag opgesteld.

Binnen Fit-Kidz en dus ook bij Fit-Kidz de Peuterpark heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht. We hebben de volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch gebeurt:

- Tijdens teamoverleggen wordt regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open cultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken.
- In het personeelshandboek is opgenomen hoe medewerkers met collega's, kinderen, ouders en derden die de locatie bezoeken omgaan, waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weet iedereen wat wel en niet toelaatbaar is en wat gepast en ongepast gedrag is.



- Wij leren kinderen dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.

De volgende maatregelen worden genomen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen:

- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG verklaring), zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en zijn gekoppeld aan de organisatie.
- Medewerkers kennen het vier-ogenbeleid en worden hierop ingewerkt tijdens het inwerktraject.
- Het vier-ogenbeleid wordt conform afspraken uitgevoerd. De teamleider houdt hier de controle op door regelmatig op de groep aanwezig te zijn.
- Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vier-ogenbeleid niet volgens afspraak wordt nageleefd.
- Bij grensoverschrijdend gedrag, en/of het vermoeden van huiselijk geweld en kindermishandeling, werkt Fit-Kidz ten alle tijden volgens de richtlijnen van de meldcode. (Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag)
- De meldcode maakt deel uit van het inwerktraject van medewerkers en maakt jaarlijks deel uit van teamvergaderingen.
- Grensoverschrijdend gedrag kan tevens voorkomen tussen medewerkers onderling hiervoor is het protocol privacy en anti discriminatiecode waarin afspraken omtrent werkwijze, gedrag en maatregelen zijn opgenomen.

5.2 Vier-ogen principe en transparantie

In het kader van het rapport Gunning werkt Fit-Kidz de Peuterpark zoveel mogelijk met het vier ogen/oren principe, waarbij het streven is dat er twee volwassenen aanwezig zijn die de groep kinderen kunnen zien en/of horen. De twee volwassenen kunnen twee medewerkers zijn, maar ook een medewerker met een stagiaire mits dit volgens de beroepskracht kind ratio toegestaan is. Tevens kunnen zowel de directie, teamleider en de pedagogisch coach/beleidsmedewerker onverwacht op verschillende tijdstippen op de dag aanwezig zijn en wordt er onverwacht bezoek gebracht aan de basisgroepen. Ook de ouders werken als een extra paar ogen. Ouders komen op onverwachte momenten van de dag hun kinderen ophalen. Tevens wordt er op Fit-Kidz de Peuterpark gewerkt in groepsactiviteiten waardoor de medewerkers nauwelijks alleen zijn met een kind.

Fit-Kidz de Peuterpark werkt aan een open en professioneel werk- en leefklimaat, waar men elkaar aanspreekt en waar geen sprake is van voorspelbaarheid ten aanzien van momenten waarbij een medewerker alleen is.

Stagiaires en overige medewerkers worden bij voorkeur ingezet op vroege diensten en late diensten, zodat de aanwezigheid van een tweede persoon zoveel mogelijk nagestreefd wordt.

Gezien de kleinschaligheid van de locatie is het, ondanks ons beleid wat betreft het 4-ogen principe, niet altijd mogelijk te allen tijde een 2^e medewerker op de groep aanwezig te hebben. Waar mogelijk gebeurt dit wel, zoals door inzet van stagiaires en overige medewerkers maar om bedrijfseconomische redenen blijkt dit echter niet altijd haalbaar.

Uiteraard draagt Fit-Kidz de Peuterpark zorg voor een juist beroepskracht kind-ratio.

5.3 Achterwachtregeling

Wanneer er in uitzonderlijk situaties maar één medewerker aanwezig kan zijn en er geen andere volwassene op de locatie is, moet de achterwachtregeling worden toegepast. Dit betekent dat in geval van calamiteiten een achterwacht beschikbaar is die binnen vijftien minuten aanwezig kan zijn op de opvanglocatie. De (actieve) achterwacht is telefonisch bereikbaar tijdens de opvangtijden.

- Dani Munoz -> directie -> 06 24 97 25 06
- Minerva-Elyza van Zijl -> pedagogisch coach/ beleidsmedewerker -> 06 52 66 66 99
- Priscilla Prins -> teamleider Scouting -> 06 34 44 44 11
- Jacquelyn Visser -> teamleider Peuterpark -> 0611119134



We hebben ook een interne achterwacht. Dit is de persoon binnen de sportschool die op dat moment aan het werk is. Mocht er zich een calamiteit voordoen dan kunnen we bij deze persoon terecht voor eventuele hulp.

6. EHBO regeling

Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten is het noodzakelijk dat er tijdens openingsuren op elke locatie minimaal één volwassene aanwezig is met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO.

Onze medewerkers doen er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is. Op onze vestiging hebben de volgende medewerkers een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO:

Naam EHBO-er	Datum behaald	Datum verloop
Jacquelyn Visser	22-02-2023	
Kim Kuijpers	22-02-2023	
Joyce Mooij	23-02-2023	
Jennifer Hollaar	23-02-2023	

De certificaten zijn behaald bij het volgende instituut:

7. Beleidscyclus

7.1 Beleidscyclus

Van doelen naar maatregelen en acties en het bijstellen van beleid

Onze beleidscyclus starten we met een uitgebreide risico-inventarisatie van zowel gezondheid als veiligheid. Deze risico inventarisaties worden wisselend uitgevoerd door verschillende medewerkers en/of oudercommissie leden. Dit om zo vanuit diverse referentiekaders risico's inzichtelijk te krijgen. De uitgevoerde risico inventarisatie lijsten worden besproken tijdens de teamvergaderingen en de risico's vastgelegd. Zo is het hele team en ook de ouders betrokken bij de inventarisatie. Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie wordt er actieplan en een jaarplan opgesteld. De voortgang van beide plannen wordt regelmatig geëvalueerd tijdens teamoverleggen en/of groepsoverleggen. Op basis van de evaluaties wordt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid waar nodig aangepast. Fit-Kidz heeft een jaarlijkse cyclus m.b.t. het behandelen van beleidsonderwerpen die tijdens teamvergaderingen worden behandeld. Onder andere staan de beleidsstukken veiligheid en gezondheid, en de meldcode jaarlijks op de agenda.

7.2 Plan van aanpak

Welke maatregelen worden genomen?

In de mappen op de locaties zitten de recentste protocollen en beleidsstukken en formulieren. Deze wordt maandelijks bijgehouden door de pedagogisch beleidsmedewerker.

Wijzigingen worden via de groepsapp of per mail bekendgemaakt aan de medewerkers.

Tijdens teamvergaderingen worden aanpassingen vanuit de protocollen en/of het beleid besproken met de medewerkers van Fit-Kidz.

De documenten vanuit Fit-Kidz zijn voor de medewerkers van Fit-Kidz inzichtelijk op de locatie.

Wanneer er documentatie wordt aangepast, wordt deze vervangen in de map.

De risico-inventarisaties geven inzicht in de huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Naar aanleiding van deze inventarisatie zijn er een aantal actiepunten die door de teamleider wordt besproken op de eerstvolgende teamvergadering. Na het bespreken van de acties, wordt zo nodig het beleidsplan aangepast om de kwaliteit van de Kinderopvang te verbeteren.



Hoe worden maatregelen geëvalueerd?

De genomen maatregelen, aanpassingen en acties worden tenminste jaarlijks besproken in team overleggen, met de oudercommissie en staan standaard op de agenda van de groepsoverleggen op de locatie. Wanneer noodzakelijk zullen aanpassingen direct worden doorgevoerd.

8. Communicatie en afstemming intern en extern

Intern en extern betrokkenen (medewerkers, medewerkers in opleiding, stagiaires, vrijwilligers en ouders)

Wanneer medewerkers bij Fit-Kidz in dienst treden worden de medewerkers op de hoogte gesteld waar zij de documentatie (alle protocollen en beleidsstukken) kunnen vinden en wordt er van hen verwacht dat zij dit grondig doornemen zodat medewerkers op de hoogte zijn van de werkwijze, de visie en missie van Fit-Kidz. Na 3 maanden in dienst wordt er een evaluatiegesprek gehouden met nieuwe medewerkers, hierbij wordt ook gekeken hoe de medewerker zich heeft ontwikkeld m.b.t. de werkwijze, visie en missie van Fit-Kidz. Op de locatie wordt er gezorgd voor een uitgebreide introductie m.b.t. dagritme, groeps & huisregels en het veiligheids- en gezondheidsbeleid, met indien nodig eventuele instructies. Op deze manier is de medewerker in staat is tot het nemen van adequate maatregelen wanneer dit aan de orde is.

Tijdens groepsoverleggen is het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's een vast agendapunt. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Medewerkers worden hierdoor vertrouwd met het geven van feedback aan elkaar.

Via de groepsapp en via de oudercommissie berichten we ouders over onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord. Wanneer deze vraag voor meerdere ouders interessant is, wordt deze tevens in de nieuwsbrief opgenomen.

Het beleidsplan veiligheid en gezondheid is inzichtelijk voor ouders. Deze is op te vragen bij de teamleider.

9. Ondersteuning en melding van klachten

Voor ouders en medewerkers

Bij Fit-kidz willen wij dat kinderen en medewerkers het vooral leuk hebben. Ondanks de inspanningen van al onze medewerkers kan het altijd gebeuren dat ouders of medewerkers een klacht hebben over de wijze waarop aan veiligheid en gezondheid wordt gewerkt. Op elke locatie van Fit-Kidz is de klachtenprocedure, het reglement en het klachtenformulier op te vragen bij de teamleider. Voor medewerkers is er voor interne melding een klachtenformulier aanwezig op elke locatie. Medewerkers zijn op de hoogte vanuit de informatie in het medewerkershandboek, dat elke medewerker ontvangt bij indiensttreding hierin staan de gegevens over de mogelijkheid om een externe klacht in te dienen.

Klachtenprocedure Ouders van Fit-Kidz

Voor Fit-Kidz staat de professionaliteit en kwaliteit van de dienstverlening hoog in het vaandel. We staan voor kwalitatief hoogwaardige kinderopvang, waar u uw kind met een gerust hart aan toevertrouwt. Ondanks onze inspanningen om de opvang van uw kind naar wens te laten verlopen, kan het gebeuren dat u niet tevreden bent. Dat willen wij dan graag van u horen.

Interne klachtenprocedure

Wanneer u, als ouder/verzorger, ontevreden bent over bijvoorbeeld de wijze waarop het pedagogisch beleid en het werkplan op uw locatie worden uitgevoerd, of wanneer u ontevreden bent over zaken aangaande veiligheid, gezondheid, kwaliteit, voedingsbeleid of communicatie, kunt u dit het beste eerst bespreken met de direct betrokkene(n) en/of teamleider. De teamleider is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken op de locatie en is de aangewezen persoon om met u tot een oplossing te komen. Ook wanneer u, als ouder/verzorger suggesties heeft die kunnen bijdragen aan een betere kwaliteit van de opvang, kunt u dit uiteraard bespreken met de teamleider.

U kunt uw interne klacht sturen naar:



Fit-Kidz, t.a.v. de klachtencoördinator, P.J. Troelstastraat 140, 3354 BP, Papendrecht of via het mailadres: minerva-fit-kidz@hotmail.com.

Zodra de klacht ontvangen is, ontvangt u een ontvangstbevestiging. De klacht zal vervolgens binnen 10 werkdagen in behandeling worden genomen en binnen zes weken na indienen worden afgehandeld. Eventuele maatregelen hieruit voortvloeiend zullen, binnen eenzelfde termijn verricht worden. Ons uitgangspunt is om samen met u tot een bevredigende oplossing te komen, wij zullen u tussentijds informeren over de voortgang. U ontvangt een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht. Alle klachten worden geregistreerd en er wordt periodiek bekeken of preventieve acties noodzakelijk zijn. Mocht u ontevreden zijn over de afhandeling van administratieve zaken vanuit het hoofdkantoor van Fit-Kidz en/of een klacht hebben ten aanzien van een medewerker van het hoofdkantoor, dan kunt u hierover mailen naar minerva-fit-kidz@hotmail.com.

Externe klachtenafhandeling

Indien interne klachtafhandeling niet leidt tot een bevredigende oplossing of uitkomst, heeft u de mogelijkheid zich te wenden voor informatie, advies en mediation bij het Klachtenloket kinderopvang gevestigd in Den Haag www.klachtenloket-kinderopvang.nl of aanmelding van het geschil bij de Geschillencommissie. www.degeschillencommissie.nl.

U kunt zich ook rechtstreeks wenden tot de Geschillencommissie indien er redelijkerwijs niet kan worden verlangd dat u onder de gegeven omstandigheden een klacht bij de houder indient. Ook als de klacht niet binnen zes weken tot afhandeling heeft geleid, kan de klacht worden voorgelegd aan de Geschillencommissie. De klacht dient overigens binnen 12 maanden, na het indienen/melden van de klacht bij Fit-Kidz aanhangig gemaakt te zijn bij de Geschillencommissie. Het reglement van de Geschillencommissie vindt u eveneens op de website van de geschillencommissie.

Daarnaast treft u hierover informatie aan in onze Mantelovereenkomst/ Algemene Leveringsvoorwaarden die u bij de plaatsingsovereenkomst heeft ontvangen.

